附件一

**桃園市國民小學「2018桃園地景藝術節」戶外教育經費概算表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 名稱 | 單價 | 單位 | 數量 | 總價 | 備註 |
| 1 | 交通費 |  |  |  |  | 來回車資 |
| 2 | 保險費 |  |  |  |  | 學生保險  （不含教師保險） |
| 3 | 膳費（含教  師及學生） |  |  |  |  | 餐費最高80元、茶水費最高20元 |
| 4 | 雜支 |  |  |  |  | 不超過前述三項5％ |
| 合計 | | 元整 | | | | |

承辦人 處室主任 會計主任 校長

請貴校應注意以下事項：

(一)本案已獲補助項目勿重複支領差旅費。

(二)加班費及差旅費請依「桃園市政府所屬各機關學校加班費支給管制要點」及「桃園市政府所屬各機關學校國內出差旅費報支要點」規定辦理。

(三)有關概算表保險部分，不得含帶隊教師。

附件二

**「2018桃園地景藝術節」戶外教育報名表**

**一、學校：　　 　　　　（國民小學）**

**二、報名資料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 帶隊教師職稱 |  | 教師姓名 |  |
| 聯絡電話 | 學校 分機  手機 | | |
| 預計參與  活動時間 | 月 日 時 | | |
| 預計參與  學生年級 |  | 學生人數 |  |

PS.建議鄰近活動場地之學校鼓勵師生參與，可採巡迴的方式擴大參與師生人數。

例如上午8:30第1個班級出發至活動場地後，車輛再回校載第2個班級學生

至活動場地，同時回程將第1個班級學生載回，依序巡迴。

**三、報名時間**

申請學校請於107年8月24日（五）下班前報名傳真，

傳真電話：**03-3660512**

**補助梯次有限，額滿為止！**

聯絡人：建德國小設備組長陳煥文老師 　03-3660688#220

承辦人： 　　　　　　　處室主任：　　　　　　　　校長：

（學校承辦人員請核章後傳真報名，若未完成將視同未完成報名）

附件三

**「2018桃園地景藝術節」戶外教育成果報告**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 |  | | | 參觀日期 | 107年 月 日星期 |
| 承辦人員 | 職稱 | |  | 電話 | (O)：  分機 |
| 姓名 | |  |
| 參觀人數 | | 教師　　　　人，學生　　　　人 | | | |
| 【照片】 | | | | 【照片】 | |
| 【文字說明】 | | | | 【文字說明】 | |
| 【照片】 | | | | 【照片】 | |
| 【文字說明】 | | | | 【文字說明】 | |
| 【照片】 | | | | 【照片】 | |
| 【文字說明】 | | | | 【文字說明】 | |

承辦人 　　　　　　　處室主任　　　　　 　　　校長

附件四

**「2018桃園地景藝術節」戶外教育各校經費支出明細表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學校名稱 | |  | | | 活動總經費 | 新台幣 元整 | |
| 實際支出 | 新台幣 元整 | |
| 活動日期 | | 年 月 日 | | |
| 結餘款 | 新台幣 元整 | |
| 支 出 明 細 | | | | | | | |
| 序號 | 支出日期 | | 項 目 名 稱 | 金 額 | | | 備 註 |
| 1 |  | |  |  | | |  |
| 2 |  | |  |  | | |  |
| 3 |  | |  |  | | |  |
| 4 |  | |  |  | | |  |
| 5 |  | |  |  | | |  |
| 6 |  | |  |  | | |  |
| 7 |  | |  |  | | |  |
| 8 |  | |  |  | | |  |

**註:「原始憑證」請依序排列附於本表格之後，並請勿裝訂。**

承辦人 處室主任 會計主任 校長