

資安教育訓練線上課程操作手冊

※請使用公務信箱登入後點網址進行線上課程及評量

(重要的資安線上研習且列入數位素養)每年一般使用者與主管人員至少須接受3小時資安宣導課程且通過課程評量

說明：

一、為提升本市教師資訊安全知識並強化資安觀念，並依行政院資通安全責任等級分級辦法應辦事項規定，每年一般使用者與主管人員須接受3小時資安宣導課程，特辦旨揭研習。

二、本次研習採錄製影片至雲端資料夾(<https://shorturl.at/mKL34>)自行瀏覽，並於課後填寫評量(<https://forms.gle/aAu29gbjvy6cQSSH6>)，其資訊如下：

(一)參加對象：本市各級**學校之校長、主任及教職員**。

(二)研習時數：參與本次研習並**填寫評量者核予3小時**

※不用上網報研習 不用上網報研習 不用上網報研習

(三)觀看影片及填寫評量時請使用@ms.tyc.edu.tw之帳號，評量截止時間至112年12月15日止，未填寫評量者無法核予研習時數。

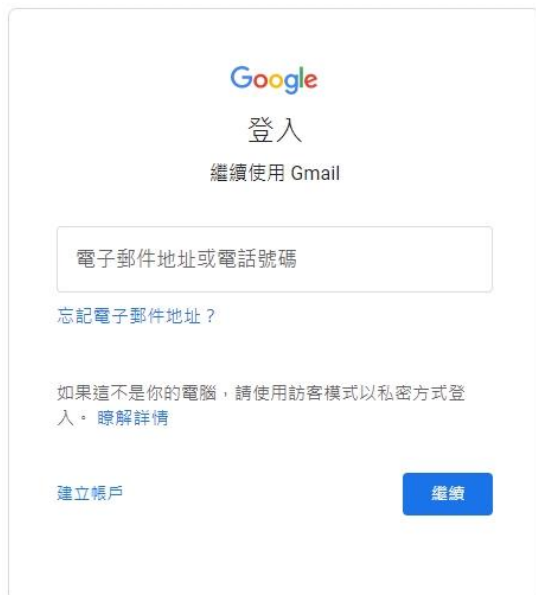
By 福豐資訊組

1. 登入「公務信箱 Gmail」

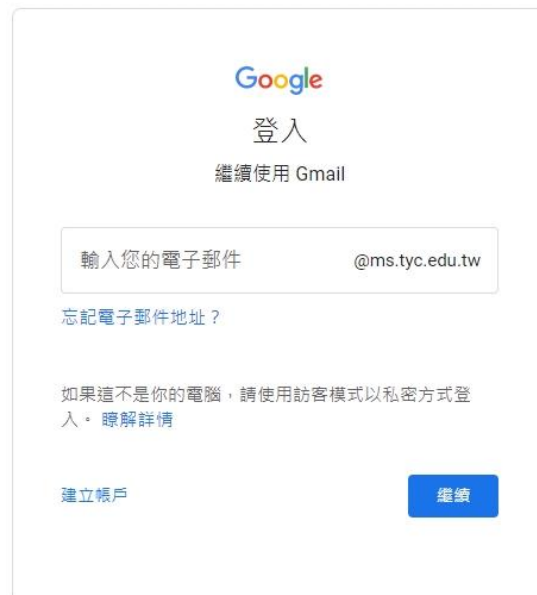
公務信箱 Gmail 登入方式(與平常使用 Gmail 方式一樣只是帳密有固定規範)

帳號格式：**單一認證平台的帳號@ms.tyc.edu.tw**

密碼格式：**單一認證平台的密碼**



▲以一般 Gmail 方式登入



▲快速傳送門【[網址連結](#)】

2. 登入後若出現以下畫面請填寫表單申請解鎖

(填表單請使用@go.edu.tw 信箱<@go.edu.tw 登入方式請參考手冊第 4 點>

或@ms.tyc.edu.tw 信箱登入填寫)

<https://forms.gle/Go99BsjHjLgta7tf6>



3. 若發現公務信箱尚未啟用或無自動同步密碼可自行手動操作，操作如下：

(1) 登入單一認證授權平台→辦公室自動化系統→公務信箱啟用/同步



單一認證授權平台

個人專區 ▾

辦公室自動化系統 ▾

文件館 ▾

學習專區 ▾

常用的連結

雲端學務整合系統

生親師資訊管理系統

教育發展資源入口網

線上填報暨通知系統

公務信箱啟用/同步

國中小補校學務系統

其他代登系統

個人專區 / 個人首頁

任職單位/學校錯誤

@ms.tyc.edu.tw

個人專區

系統通知

系統更新通知



Gmail教育公務信箱IMAP下載啟用流程

歡迎使用桃園市教育公務信箱IMAP下載啟用流程

IMAP功能說明

您可以透過 IMAP 存取功能，將郵件從 Gmail 伺服器下載至您的電腦，讓您在離線狀態下也能使用 Microsoft Outlook 或 Thunderbird 等程式來存取郵件。所有 Gmail 使用者都可以免費使用 IMAP 存取功能。

IMAP 它可讓您的 Gmail 網頁版和電子郵件用戶端進行雙向通訊。這表示當您透過網路瀏覽器登入 Gmail 時，您在郵件用戶端和行動裝置上執行的動作（例如，將某封郵件放入「工作」資料夾中）將即時自動顯示在 Gmail 中（例如，您下次登入時，該電子郵件已加上「工作」標籤）。

此外，IMAP 也能讓您更方便地在多個裝置上存取郵件。透過 IMAP 存取機制，您可以隨時從任何裝置輕鬆存取新郵件，不論是在工作時、使用行動裝置或是在家查看電子郵件，都沒問題。

最後，IMAP 存取功能一般而言更為穩定可靠。IMAP 存取方式可透過郵件用戶端與 Gmail 網頁版之間的雙向同步處理機制。

為何要密碼同步

為提供桃園市教育人員更優質的電子信箱服務，於98年08月01日啟用新的教育公務信箱系統Gmail (Google Mail)，然基於個人資料保密原則，在Google伺服器上只有建立相同帳號，並未同步公務系統密碼，故當您要透過電子郵件用戶端（例如 Outlook、Eudora、Netscape Mail）去下載公務信箱系統Gmail (Google Mail)上的信件時，會出現密碼錯誤。

但考量老師使用上的方便性，若老師同意讓Google郵件伺服器上儲存您的公務系統密碼，則利用以下的啟用流程同步Google伺服器上的密碼後，即可使用電子郵件用戶端（例如 Outlook、Eudora、Netscape Mail）。

IMAP啟用流程

請依步驟啟用流程，若已啟用公務Gmail可直接進行以下步驟，若您尚未啟用教育公務信箱Gmail (Google Mail)，請先至教育公務系統啟用，成功啟用再進行以下步驟：

1. 按下下方的同步密碼按鈕，請注意。
2. 成功後，參造 [google gmail設定說明](#) 步驟。

同步密碼

取消同步



Gmail教育公務信箱IMAP下載啟用流程

歡迎使用桃園市教育公務信箱IMAP下載啟用流程

同步密碼完成。

成功後的設定，請參造 [google gmail設定](#) 說明，完成啟用步驟。

4. 教育部 go. edu. tw 登入方式操作步驟

(1) 登入「[單一認證平台](#)」>進入「教育發展資源入口網」乙次

看到此畫面就完成桃園 OIDC 帳密自動同步



(2) 進入教育部 go. edu. tw ([請按此連結](#)) 進入



(3)

縣市帳號登入

 基隆市	 臺北市	 新北市	 桃園市	 新竹縣	 新竹市
 苗栗縣	 臺中市	 南投縣	 彰化縣	 雲林縣	 嘉義縣
 嘉義市	 臺南市	 高雄市	 屏東縣	 宜蘭縣	 花蓮縣
 臺東縣	 連江縣	 澎湖縣	 金門縣	 教育部	

關閉

(4)

請選擇您的登入身分

 教育人員登入	 學生登入
--	--

(5)

您必須登入才能使用  所提供的服務

	單一認證帳號
	單一認證密碼
	換下一個
	請輸入驗證碼
 登入	

(6) 登入之後並開通一直到看到 Gmail 介面即可