

中平國小人事室 通 報

主旨：為本校現職教師 112 年度參加「市內」及「市外」教師聯合介聘應行注意事項，請查照。

說明：依據桃園市政府教育局 112 年度 4 月 6 日國小暨附設幼稚園教師介聘甄選作業說明會議」決議事項辦理。

通知事項：

一、依市府教育局相關規定，為應辦理本校 112 年度教師介聘作業之需並利教師缺額數之精確掌握，爰先行調查校內教師參與意願。自即日起有意願參加「市內」及「市外」教師聯合介聘之同仁，請填報申請書於 4 月 14 日(五)下班前交予人事室彙辦；並於 4 月 24 日(一)下班前將相關個人證明文件送人事室作積分審查事宜。

二、教師應依實際需求「擇一」申請市內或市外聯合介聘，二者不得同時提出申請。依介聘規定，須實際服務滿六學期始得參加。留職停薪教師，經核定於當年八月一日復職者，始得申請。介聘通知後未報到，介聘失其效力且十年內不得再申請介聘作業，教師不得提出異議。

三、市內介聘：

參加之教師需於 4 月 17 日至 4 月 30 日自行上網填報

(網址:<https://teacher.tyc.edu.tw/>)個人基本資料，並應填具市內介聘申請表、檢附相關證件正本送人事室審核積分；5 月 3 日(三)13:00-15:30 至成功國小辦理積分審查（**請務必攜帶證件正本送審查小組，核畢後歸還**）；5 月 4 日上網查核個人積分、順序；5 月 5 日第一次缺額公告；5 月 10(三)日上午 8:30-9:00 成功國小報到介聘作業，下午 13:30 介聘學校報到及公告介聘結果。

四、市外介聘：

申請市外介聘教師應於 4 月 18 日至 4 月 27 日前自行上網填報資料(網址：<http://tas.kh.edu.tw>)，並應填具市外介聘申請表、檢附相關證件正本送人事室審核積分；5 月 5 日(五)下午 13:00-15:30 至成功國小積分審查(**請務必攜帶證件正本送審查小組，核畢後歸還，並請繳交影本資料**)。5 月 19 日前 9:00 公布市外介聘結果；5 月 26 日(五)前至各校教評會審查。

五、相關規定及資訊可至桃園市國小及幼兒園教師介聘網站參閱，

<https://teacher.tyc.edu.tw/>，並請隨時注意本校網站公告最新消息。

此致

本校全體教師

人事室敬啟 112 年 4 月 7 日