

【附件三】

桃園市中平國民小學 114 學年度實施總量管制新生入學作業流程表

序號	時間	內容	備註
1	114.01.08(三)	召開總量管制轉介協調會議	
2	114.01.24(五)	成立「學生入學審查委員會」	校長、教務主任、註冊組長、行政人員代表、教師代表及家長會代表等六人以上
3	114.01.24(五)	總量管制辦法報府核准	
4	114.02.11(二)	開學	
5	114.02.28(五)前	管制辦法送里辦公室協助公告、校網公告	市府核定後公告
6	114.03.03(一)	戶政事務所造冊基準日	
7	114.03.10(一)	區公所完成新生入學通知單設定	
8	114.03.17(一)	戶政事務所寄發「新生入學登記通知單」及「新生報到通知單」	
9	114.03.19(三) ~ 114.03.24(一) 12:00 前	新生入學「線上」登記	其中 3 月 22 日(星期六)上午為實體登記
10	114.03.22(六) 08:00~12:00	新生入學「實體」登記	地點：健康中心旁邊中廊室
11	114.03.25(二)	1. 寄發「新生入學補登記通知單」 2. 商請里長協助通知補登記學生家長	以掛號郵寄戶籍地通知
12	114.04.02(二)	補繳資料最後期限(當日下午 16:00 止)	逾時視同放棄入學本校之資格
13	114.04.07(一)	召開「學生入學審查委員會」	日期暫定，以本校校網公告為主
14	114.04.09(三)	公布新生錄取名單及備取名單。	公告於本校網頁
15	114.04.09(三) ~ 114.04.13(日) 12:00 前	第一階段 「線上」報到、備取生填寫轉介學校順序	
16	114.04.13(日) 08:00~12:00	第一階段 「實體」報到、備取生填寫轉介學校順序	地點：健康中心旁邊中廊室
17	114.04.14(一)	未完成備取生填寫轉介學校順序通知	以電話或掛號郵寄戶籍地通知
18	114.04.14(一) ~ 114.04.20(六) 12:00 前	第二階段備取生填寫轉介學校順序	

※參考桃園市政府教育局桃教小字第 1130122016 號函作業時程辦理。

※作業時程、地點以本校網路公告為準。