

(二)課程發展相關組織

課程發展相關組織如課程發展委員會、領域會議、學年會議、專案小組和教師專業學習社群等之運作，規劃如下：

1. 課程發展委員會：設置委員 26 人，均為無給職，相關成員分工說明

組別	成員	人數	分工執掌
	職稱		
行政組	校長	1	綜理課程計畫發展、運作事宜
	教務主任	1	1. 負責課程規劃事宜。 2. 課程發展委員會規劃、運作事宜。 3. 編排各領域教學群。 4. 推動成立各相關課程領域之教學研究會。 5. 提供教學相關之行政支援。
	教學組長	1	1. 執行並記錄課程發展會議內容。 2. 提供教學相關之行政支援。
	學務主任 總務主任 輔導主任	3	1. 提供學務相關業務之行政支援。 2. 提供總務相關業務之行政支援。 3. 提供輔導相關業務之行政支援。
教師會代表組	教師會代表	1	提供教師意見。
家長會代表組	家長會代表	1	1. 參與課程發展委員會之運作。 2. 協助各領域課程之發展。 3. 提供各課程領域相關資訊、資源之支援。 4. 組織各年級各班之課程發展代表。
年級教師組	各學年教師	6	依據學校願景、課程目標規畫各年級 學習課程
領域教師組	各領域代表	12	1. 負責領域之課程發展。 2. 規劃撰寫領域之課程發展計畫。 3. 召集領域成員檢核學校課程所屬學習領域課程計畫、自編教材、教學方案等，進行跨領域協同。

2. 領域會議：上下學期共計 4 次

項次	運作時間	研討主題	備註
1	10 月	1. 檢視領域小組名單，確認分工內容 2. 訂定各領域第一學期期中評量之評量方	

		式、命題教師名單 3. 各領域課程實施階段之評鑑對話	
2	12月	1. 檢視各領域教學上是否有實施困難，需行政協助之處 2. 訂定各領域第一學期期末評量之評量方式 3. 各領域教師教學分享	
3	3月	1. 檢視各領域第一學期多元評量方式是否有需要修正調整處 2. 訂定各領域第二學期期中評量之評量方式 3. 各領域課程實施階段之評鑑對話	
4	5月	1. 檢視各領域教學上是否有實施困難，需行政協助之處 2. 訂定各領域第二學期期末評量之評量方式 3. 各領域教師教學分享 4. 各領域評選下學年度各年級之教科書	

3. 學年會議：上下學期共計 9 次

項次	運作時間	研討主題	負責科室
1	第一學期 9 月份	1. 111 學年度各項活動及配合行政業務分工與規劃 2. 檢視各學年校訂課程進度表	1. 相關處室 2. 教務處
2	第一學期 10 月份	1. 第一學期期中評量命題審題 2. 討論素養導向評量試題及各項議題宣導	教務處
3	第一學期 11 月份	1. 檢討第一學期課程實施 2. 確認期末活動進行及規劃寒假作業 3. 討論兒童節禮物初篩	1. 教務處 2. 學務處
4	第一學期 12 月份	1. 第一學期期末評量命題審題	教務處
5	第二學期 2 月份	1. 推薦各項目之優良教師及規劃親職教育日活動	1. 教務處 2. 學務處 3. 輔導室
6	第二學期 3 月份	1. 第二學期期中評量命題審題 2. 部定及校訂課程檢核及學生學習表現檢視	教務處
7	第二學期 4 月份	1. 檢討第二學期課程實施	教務處
8	第二學期 5 月份	1. 第二學期期末評量命題審題 2. 教科書評選及課程計畫分配 3. 期末輔導資料整理	1. 教務處 2. 輔導室
9	第二學期 6 月份	1. 撰寫下學年度課程計畫	教務處

4. 教師專業學習社群：共計 7 群

項次	教師專業學習社群名稱	研討主題	運作時間	參與人數
----	------------	------	------	------

1	童言童畫-畫話科普-畫書	(1)核心素養導向教學設計 (2)跨領域教學設計 (3)領綱/總綱瞭解與實踐 (4)彈性學習課程/校訂課程規劃	112年6月~ 113年8月	9
2	木育-木藝教學社群	(1)跨領域教學設計	112年6月~ 113年8月	4
3	Speak up	(1)反思教學實踐，共同解決教學的問題 (2)核心素養導向教學設計	112年6月~ 113年8月	4
4	美感有品-生活好品力	(1)核心素養導向教學設計 (2)跨領域教學設計	112年6月~ 113年8月	9
5	中平「特」調飲料吧！	(1)核心素養導向教學設計 (2)領綱/總綱瞭解與實踐 (3)學習診斷及評量結果運用	112年6月~ 113年8月	8
6	藝文創作課程	(1)跨領域教學設計	112年6月~ 113年8月	3
7	健體領域教學精進社群	(1)備觀議課歷程 (2)核心素養導向教學設計 (3)各領域/學科/議題融入教學設計	112年6月~ 113年8月	5